

2025

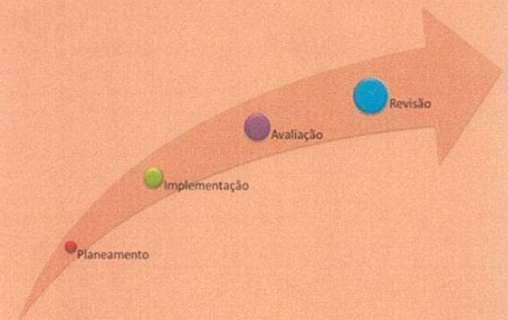
Relatório do Progresso Anual

n. 95

Ano em avaliação

Início 09/2024

Fim 09 /2025



Sistema de Gestão
da
Qualidade

foradub *João* *Guimarães*

RELATÓRIO DE PROGRESSO ANUAL

N.º 5

Ano em avaliação – Início 09 /2024 Fim 09 /2025

I. Apresentação da instituição e da sua situação face à garantia da qualidade

1.1 Indicar o nome da entidade formadora.

ESCOLA PROFISSIONAL DE GAIA

1.2 Indicar a morada e contactos da entidade formadora.

Morada: Rua Diogo de Silves, 231

4400 Vila Nova de Gaia

Telefone: 223 747 160

Email: edg@edg.pt



1.3. Indicar o nome, o cargo e contactos do responsável da entidade formadora.

Jorge Ataíde Coelho Antão – Diretor

Telefone: 223 747 160

Email: epg@epg.pt

1.3.1 Indicar o nome da entidade proprietária e respetivo representante.

Profigaia - Sociedade de Educação e Formação Tecnológica e Profissional, Lda

Representante legal: Jorge Ataíde Coelho Antão

1.4 Apresentar, de forma sucinta, a missão, a visão e os objetivos estratégicos da instituição para a educação e formação profissional (EFP) dos jovens, no contexto da sua intervenção.

Política da Escola Profissional de Gaia

A Escola Profissional de Gaia tem como política promover a formação integral e de prestígio para os jovens, garantindo qualidade, inovação, internacionalização, empreendedorismo e sustentabilidade.

Missão

Formar cidadãos do futuro com elevado nível de desenvolvimento profissional e pessoal, capazes de atuar com ética, autonomia, criatividade e responsabilidade social. Promover a inovação, o empreendedorismo, a mobilidade internacional e a integração de competências digitais, culturais e sociais, preparando os alunos para enfrentar os desafios da vida ativa, do ensino superior e da sociedade atual.

Visão

Ser uma escola de referência nacional e internacional, reconhecida pela qualidade da formação, pelo desenvolvimento de competências inovadoras e empreendedoras, e pelo impacto positivo na comunidade local e global. Pretender formar cidadãos socialmente responsáveis, adaptáveis, críticos, criativos e preparados para cooperar em sociedades dinâmicas e interligadas.

Valores

Excelência: Atuar com conhecimentos técnicos, científicos, pedagógicos e éticos, com foco na melhoria contínua e na qualidade dos resultados.
Evolução e Inovação: Abraçar desafios e mudanças, promovendo metodologias ativas, competências digitais e soluções criativas.
Cidadania Ativa: Incentivar o envolvimento consciente na comunidade escolar e na sociedade, promovendo valores de inclusão, sustentabilidade e responsabilidade social.
Autonomia e Resiliência: Desenvolver a capacidade de pensar criticamente, tomar decisões e superar desafios com confiança e adaptabilidade.
Liberdade e Responsabilidade: Agir com transparência, ética e compromisso social, respeitando regras e dinâmicas da comunidade educativa.

Competência: Construir saberes sólidos e atualizados, desenvolvendo habilidades técnicas, interpersonais e transversais.
Desenvolvimento Contínuo: Promover aprendizagem permanente, atualização profissional e melhoria constante dos processos educativos e organizacionais.
Empreendedorismo Sustentável: Incentivar a criação de soluções inovadoras e com impacto positivo na sociedade, promovendo a autonomia e a visão estratégica.
Competências Relacionais e Colaboração Global: Desenvolver atitudes assertivas, empatia e capacidade de trabalhar em equipa, reconhecendo a diversidade e promovendo a cooperação internacional, fortalecendo laços e contribuindo para sociedades mais unidas e colaborativas.

Objetivos Estratégicos 2025-2028

EO – Eixo Organizacional		
Objetivo Estratégico	OE1	Acompanhar e Promover a melhoria da Escola
Objetivo Operacional	OE1.1	Avaliar continuamente a satisfação dos docentes, não docentes, formandos/alunos, Encarregados de Educação e da Formação em Contexto de Trabalho nas entidades de acolhimento (relativos à qualidade da formação facultada pela EPGaia e à adequação das competências dos formandos às exigências do mercado de trabalho).
Objetivo Operacional	OE1.2	Monitorizar de forma contínua a eficácia do Sistema de Gestão de Qualidade implementado e promover a melhoria contínua.
ED – Eixo de Desenvolvimento		
Objetivo Estratégico	OE2	Desenvolver uma cultura de empreendedorismo e inovação.
Objetivo Operacional	OE2.1	Conceber e dinamizar atividades que criem valor para a Comunidade da EPGaia.
Objetivo Operacional	OE2.2	Garantir práticas pedagógicas inovadoras e inclusivas.
Objetivo Estratégico	OE5	Promover o sucesso escolar.
Objetivo Operacional	OE5.1	Monitorizar os resultados escolares e identificar alunos em risco atempadamente.
EGP – Eixo de Gestão de Recursos Humanos		
Objetivo Estratégico	OE3	Conduzir a gestão estratégica da instituição em articulação com a comunidade educativa.
Objetivo Operacional	OE3.1	Valorizar o desenvolvimento pessoal e profissional dos colaboradores.
Objetivo Operacional	OE3.2	Fortalecer a estrutura organizacional e uma equipa educativa capazes de responder às expectativas e necessidades da comunidade educativa.
Objetivo Estratégico	OE 4	Reforçar o envolvimento dos stakeholders nos processos de melhoria e inovação da escola.
Objetivo Operacional	OE4.1	Realizar as atividades relacionadas com Alunos/Formandos, Pessoal Docente, Pessoal Não Docente e Encarregados de Educação.
Objetivo Operacional	OE4.2	Implementar mecanismos regulares de consulta à comunidade educativa.
EI – Eixo de Internacionalização		
Objetivo Estratégico	OE 5	Expandir oportunidades de aprendizagem, mobilidade e cooperação internacional, reforçando a dimensão europeia e global da escola.
Objetivo Operacional	OE5.1	Preparar e apoiar a participação em projetos Internacionais (Erasmus+, Escola Embaixadora do Parlamento Europeu, ...), desenvolvendo competências interculturais.
Objetivo Operacional	OE5.2	Reforçar a multiculturalidade da comunidade.

Acompanhamento dos objetivos de 2022 a 2023

OBJETIVO ESTRATÉGICO N.º OE1			
Acompanhar e promover a melhoria da Escola			
Objetivo Operacional OE1.1	Indicadores e Metas	Resultado	
Avaliar continuamente a satisfação dos docentes, não docentes, formandos/alunos, Encarregados de Educação e a Formação em Contexto de Trabalho	2022/2023 Taxa de satisfação do pessoal docente $\geq 80\%$ Taxa de satisfação do pessoal não docente $\geq 72\%$ Taxa de satisfação de alunos $\geq 79\%$ Taxa de satisfação de EE $\geq 80\%$ Taxa de satisfação de FCT $\geq 86\%$	Taxa de satisfação do pessoal docente = 80,2%; Taxa de satisfação do pessoal não docente = 78%; Taxa de satisfação de alunos = 79,3%; Taxa de satisfação de EE = 85%; Taxa de satisfação de FCT = 90,2%;	✓
	2023/2024 Taxa de satisfação do pessoal docente $\geq 81\%$ Taxa de satisfação do pessoal não docente $\geq 73\%$ Taxa de satisfação de alunos $\geq 80\%$ Taxa de satisfação de EE $\geq 81\%$ Taxa de satisfação de FCT $\geq 87\%$	Taxa de satisfação do pessoal docente = 81%; Taxa de satisfação do pessoal não docente = 87%; Taxa de satisfação de alunos = 66%; Taxa de satisfação de EE = 94%; Taxa de satisfação de FCT = 88%.	✓
	2024/2025 Taxa de satisfação do pessoal docente $\geq 82\%$ Taxa de satisfação do pessoal não docente $\geq 81\%$ Taxa de satisfação de alunos $\geq 81\%$ Taxa de satisfação de EE $\geq 82\%$ Taxa de satisfação de FCT $\geq 88\%$	Taxa de satisfação do pessoal docente = 80%; Taxa de satisfação do pessoal não docente = 90%; Taxa de satisfação de alunos = 78%; Taxa de satisfação de EE = 94%; Taxa de satisfação de FCT = 90%.	✓

OBJETIVO ESTRATÉGICO N.º OE1			
Acompanhar e promover a melhoria da Escola			
Objetivo Operacional OE1.2	Indicadores e Metas	Resultado	
Monitorizar de forma contínua a eficácia do Sistema de Gestão da Qualidade implementado e implementar a melhoria na Escola	2022/2023 Cumprimento das metas das tarefas $\geq 80\%$	O cumprimento das tarefas foi realizado a 100%. O objetivo foi cumprido.	V
	2023/2024 Cumprimento das metas das tarefas $\geq 81\%$	O cumprimento das tarefas foi realizado a 100%. O Objetivo encontra-se a ser cumprido.	V
	2024/2025 Cumprimento das metas das tarefas $\geq 82\%$	O cumprimento das tarefas foi realizado a 100%. O Objetivo foi cumprido.	V

OBJETIVO ESTRATÉGICO N.º OE2		
Liderar e gerir estrategicamente a instituição para e com a comunidade educativa		
Objetivo Operacional OE2.1	Indicadores e Metas	Resultado
Valorizar o desenvolvimento pessoal e profissional dos colaboradores	<p>2022/2023</p> <p>Existência do Manual de Acolhimento dos Formadores/Professores</p> <p>Existência do Manual de Acolhimento de Não Docentes</p> <p>Taxa de cumprimento do Plano de Formação $\geq 86\%$</p>	<p>O objetivo foi cumprido, os manuais foram realizados, aprovados e divulgados.</p> <p>A taxa de cumprimento do Plano de Formação foi de 86%.</p> <p style="text-align: right;">✓</p>
	<p>2023/2024</p> <p>Divulgar o manual de acolhimento a 100% dos formadores/docentes;</p> <p>Divulgar o manual de acolhimento a 100% dos não docentes;</p> <p>Taxa do cumprimento do Plano de Formação $\geq 87\%$</p>	<p>Os indicadores do objetivo foram cumpridos.</p> <p>A taxa de cumprimento do plano de formação é de 88,3%</p> <p style="text-align: right;">✓</p>
	<p>2024/2025</p> <p>Divulgar o manual de acolhimento a 100% dos formadores/docentes;</p> <p>Divulgar o manual de acolhimento a 100% dos não docentes;</p> <p>Taxa do cumprimento do Plano de Formação $\geq 88\%$</p>	<p>O indicador relativo aos manuais foi devidamente cumprido. Contudo, não foi possível alcançar a taxa de cumprimento prevista para o plano de formação. Nesse sentido, o referido objetivo e os respetivos indicadores serão objeto de reavaliação, prevenendo-se a implementação de uma nova metodologia que assegure o cumprimento do Plano de Formação.</p> <p style="text-align: right;">✓</p>

OBJETIVO ESTRATÉGICO N.º OE2			
Liderar e gerir estrategicamente a instituição para e com a comunidade educativa			
Objetivo Operacional OE2.2	Indicadores e Metas	Resultado	
Dotar a Escola de Recursos Humanos e de dinâmicas organizacionais adequadas que promovam a satisfação da Comunidade Educativa	2022/2023 Taxa de Cumprimento do Plano de Atividades $\geq 85\%$	Obteve-se uma Taxa de Cumprimento de Atividades de 94%. Pelo menos duas das atividades do plano atual que não se realizaram este ano letivo, farão parte do próximo plano de atividades tais como: Mostra de Trabalhos e Dia Aberto "Focus Group".	✓
	2023/2024 Taxa de Cumprimento do Plano de Atividades $\geq 90\%$	Obteve-se uma Taxa de Cumprimento de Atividades de 95%.	✓
	2024/2025 Taxa de Cumprimento do Plano de Atividades $\geq 95\%$	Obteve-se uma Taxa de Cumprimento de Atividades de 96%.	✓



OBJETIVO ESTRATÉGICO N.º OE3			
Desenvolver uma cultura de empreendedorismo e inovação			
Objetivo Operacional OE3.1	Indicadores e Metas	Resultado	
Conceber e dinamizar atividades que criem valor para a Comunidade da EPGaia	2022/2023 N.º de ações culturais – 7 N.º de seminários e/ou oficinas de aprendizagem – 5	No decorrer deste ano letivo, foram realizadas 7 ações culturais e 6 seminários e/ou oficinas de aprendizagem. O Objetivo foi Cumprido.	✓
	2023/2024 N.º de ações culturais – 8 N.º de seminários e/ou oficinas de aprendizagem – 6	Encontram-se a ser cumpridos e superados os indicadores propostos como metas a atingir: N.º de ações culturais – 11; N.º de seminários e/ou oficinas de aprendizagem – 11.	✓
	2024/2025 N.º de ações culturais – 9 N.º de seminários e/ou oficinas de aprendizagem – 7	Encontra-se cumprido, tendo sido dinamizadas: N.º de ações culturais – 13; N.º de seminários e/ou oficinas de aprendizagem – 7; O feedback obtido da comunidade escolar e elementos externos foi positivo e reconhecida a importância da sua realização. O Objetivo foi Cumprido.	✓

OBJETIVO ESTRATÉGICO N.º OE3		
Desenvolver uma cultura de empreendedorismo e inovação		
Objetivo Operacional OE3.2	Indicadores e Metas	Resultado
Criar um programa de promoção do emprego e empreendedorismo	<p>2022/2023</p> <p>Dar seguimento e/ou tratamento, no mínimo a 90% das Propostas de emprego e/ou estágio pelo serviço de orientação e apoio à inserção dos alunos.</p> <p>N.º de sessões com turmas de 12.º ano (no âmbito da promoção da empregabilidade e na orientação e prosseguimento de estudos: 24)</p> <p>N.º de instituições de ensino superior para divulgação de oferta formativa: 3</p>	<p>O SOAIA desenvolveu ações que promovem e apoiam os alunos/as do 12.º ano no âmbito de empregabilidade e no prosseguimento de estudos para o ensino superior, bem como estabelece contactos semanais com a rede empresarial e instituições do ensino superior.</p> <p>O Objetivo foi cumprido tendo existido 137 propostas de emprego.</p>
	<p>2023/2024</p> <p>N.º de sessões com turmas de 12.º ano (no âmbito da promoção da empregabilidade e na orientação e prosseguimento de estudos (manter);</p> <p>N.º de instituições de ensino superior para divulgação de oferta formativa ≥ 1.</p>	<p>O SOAIA desenvolveu ações que promovem e apoiam os alunos/as do 12.º ano no âmbito de empregabilidade e no prosseguimento de estudos para o ensino superior, bem como estabelece contactos semanais com a rede empresarial e instituições do ensino superior. Desta forma, o apoio aos alunos/as é contínuo e procura dar as melhores respostas e ofertas formativas e de emprego mais ajustadas ao perfil de cada um.</p> <p>O objetivo e os indicadores respetivos foram cumpridos.</p>

[Handwritten signatures]

OBJETIVO ESTRATÉGICO N.º OE3

Desenvolver uma cultura de empreendedorismo e inovação

Objetivo Operacional OE3.2	Indicadores e Metas 2024/2025	Resultado
<p>Criar um programa de promoção do emprego e empreendedorismo</p>	<p>N.º de sessões com turmas de 12.º ano (no âmbito da promoção da empregabilidade e na orientação e prosseguimento de estudos ≥ 1;</p> <p>N.º de instituições de ensino superior para divulgação de oferta formativa ≥ 2</p>	<p>O SOAIA desenvolveu ações que promoveram e apoiaram os alunos/as do 12.º ano no âmbito da empregabilidade e no prosseguimento de estudos para o ensino superior, bem como estabeleceu contactos com a rede empresarial e instituições do ensino superior.</p> <p>Desta forma foram realizadas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 14 sessões em turma e 61 atendimentos individuais no âmbito da promoção da empregabilidade e na orientação e prosseguimento de estudos <p>Mostra de Ensino Superior: - 16 instituições de ensino superior para divulgação de oferta formativa.</p> <p>O objetivo foi cumprido.</p>

OBJETIVO ESTRATÉGICO N.º OE4		
Internacionalizar a EPGaia		
Objetivo Operacional OE4.1	Indicadores e Metas	Resultado
Incentivar a mobilidade e participação de alunos, docentes e não docentes em projetos internacionais	<p>2022/2023</p> <p>N.º de mobilidades</p> <p>80% dos Alunos em Candidatura a realizar Projeto Erasmus +</p>	<p>Obteve-se 100% no n.º de mobilidades em Candidatura a realizar Projeto Erasmus +.</p> <p style="text-align: right;">✓</p>
	<p>2023/2024</p> <p>N.º de mobilidades</p> <p>82% dos Alunos em Candidatura a realizar Projeto Erasmus+</p> <p>N.º de projetos realizados com parceiros internacionais (aumentar pelo menos um em relação ao ano anterior)</p>	<p>Obteve-se 96,6% na realização do Projeto Erasmus+.</p> <p>N.º de projetos realizados com parceiros internacionais foram 3 e no ano passado 2.</p> <p style="text-align: right;">✓</p>
	<p>2024/2025</p> <p>N.º de mobilidades</p> <p>85% dos Alunos em Candidatura a realizar Projeto Erasmus+</p> <p>N.º de projetos realizados com parceiros internacionais (aumentar pelo menos dois em relação ao ano anterior)</p>	<p>Obteve-se 100% na realização do Projeto Erasmus+ (a nível de alunos selecionados e os que participaram).</p> <p>N.º de projetos realizados com parceiros internacionais ≥ 20 novos.</p> <p>O objetivo foi cumprido.</p> <p style="text-align: right;">✓</p>

[Handwritten signatures]

OBJETIVO ESTRATÉGICO N.º OE5

Promover o sucesso escolar

Objetivo Operacional OE 5.1	Indicadores e Metas	Resultado	
Reduzir taxas de insucesso	2022/2023 Reduzir a taxa de número de alunos com módulos em atraso por turma 1.º Período ≤ 7% 2.º Período ≤ 6% 3.º Período ≤ 5%	Os resultados obtidos permitiram identificar dificuldades e auxiliar no centro de apoio à aprendizagem as recuperações. O indicador foi cumprido 1.º Período = 3% 2.º Período = 3% 3.º Período = 4%	✓
	2023/2024 Reduzir a taxa de número de alunos com módulos em atraso por turma 1.º Período ≤ 7% 2.º Período ≤ 6% 3.º Período ≤ 5%	Os resultados obtidos permitiram identificar dificuldades e auxiliar no centro de apoio à aprendizagem as recuperações. O indicador foi cumprido: 1.º Período = 4% 2.º Período = 4% 3.º Período = 3%	✓
	2024/2025 Reduzir a taxa de número de alunos com módulos em atraso por turma 1.º Período ≤ 7% 2.º Período ≤ 6% 3.º Período ≤ 5%	O indicador foi cumprido: 1.º Período = 5% 2.º Período = 4% 3.º Período = 4%	✓

Rodrigues *Gjermani* *Yorgedutur*

OBJETIVO ESTRATÉGICO N.º OE5

Promover o sucesso escolar

Objetivo Operacional OE5.2	Indicadores e Metas	Resultado
Reduzir taxas de abandono escolar	2022/2023 Reduzir a taxa de abandono escolar em $\leq 12\%$	Foram tomadas as diligências necessárias para prevenção de abandono escolar ao comunicar a situação dos alunos/as à CPCJ e respetivos encarregados de educação. Foi registado um abandono escolar de 4%. v
	2023/2024 Reduzir a taxa de abandono escolar em $\leq 11\%$	Foram tomadas as diligências necessárias para prevenção de abandono escolar ao comunicar a situação dos alunos/as à CPCJ e respetivos encarregados de educação. Deu-se continuidade ao apoio dos alunos na recuperação dos módulos em atraso. O acompanhamento dos professores e articulação foi essencial na recuperação dos módulos em atraso por aproveitamento e/ou assiduidade. Foi registado um abandono escolar de 5,6%. v
	2024/2025 Reduzir a taxa de abandono escolar em $\leq 10\%$	Foi registado um abandono escolar de 4%. v

[Handwritten signatures]

OBJETIVO ESTRATÉGICO N.º OE6			
Melhorar o envolvimento dos stakeholders			
Objetivo Operacional OE6.1	Indicadores e Metas	Resultado	
Realizar as atividades relacionadas com Alunos/Formandos, Pessoal Docente, Pessoal Não Docente e Encarregados de Educação	2022/2023 Realizar pelo menos duas ações em que estejam presentes os intervenientes da Comunidade Escolar	O objetivo foi cumprido. 4 ações com intervenientes da Comunidade Escolar.	V
	2023/2024 Realizar pelo menos três ações em que estejam presentes os intervenientes da Comunidade Escolar	O objetivo foi cumprido. 9 ações com intervenientes da Comunidade Escolar. (3 Reuniões com EE, Entrega de Diplomas, 3 Conselhos Pedagógicos, e 2 almoços de convívio).	V
	2024/2025 Realizar pelo menos quatro ações em que estejam presentes os intervenientes da Comunidade Escolar	O objetivo foi cumprido. 13 ações com intervenientes da Comunidade Escolar. (3 Reuniões com EE, Entrega de Diplomas, 6 Conselhos Pedagógicos, 2 Conselhos Consultivos e 2 almoços de convívio).	V

Todos os objetivos estratégicos da Escola Profissional de Gaia são acompanhados em modelo próprio, Mod 74 - Planeamento e Acompanhamento dos Objetivos Estratégicos.



5. Descrever sucintamente a estrutura orgânica da instituição e os cargos a ela associados.

Os Recursos Humanos satisfazem as necessidades gerais do funcionamento da Escola Profissional de Gaia, tomando como referências: Diretor; Diretora Pedagógica, coadjuvada por três adjuntos; Conselho Pedagógico; Conselho Consultivo; Grupo Dinamizador da Qualidade; Serviços de Comunicação e Imagem; Serviços de Orientação e Apoio à Inserção dos/as Alunos/as; Equipa Multidisciplinar de Apoio à Educação Inclusiva; Centro de Apoio à Aprendizagem; Coordenador dos Diretores de Curso; Coordenador do Desporto Escolar; Equipa Docente; Diretores de Curso; Diretores de Turma; Serviços Administrativos Pedagógicos; Serviços Administrativos Financeiros; Serviços Técnicos; Assistentes Educativos e Serviços de Manutenção.

O Diretor, coordenador geral das atividades desenvolvidas pela Escola com ênfase nas competências da entidade proprietária da Escola.

A Diretora Pedagógica é responsável por orientar, acompanhar e coordenar as atividades pedagógicas.

O Conselho Pedagógico é constituído pelos seguintes elementos:

- Diretor
- Diretora Pedagógica
- Adjuntos da Diretora Pedagógica
- Coordenadores da Componente Sociocultural, Científica e Tecnológica
- Coordenadores dos Diretores de Curso e Diretores de Turma
- Diretores de Curso
- Diretores de Turma
- Responsável dos Serviços de Orientação e Apoio à inserção dos Alunos
- Coordenadora do Grupo Dinamizador da Qualidade
- Coordenador da Equipa Multidisciplinar de Apoio à Educação Inclusiva

O Conselho Consultivo é constituído pelos seguintes elementos:

- Diretor
- Diretora Pedagógica
- Um representante da Associação Comercial e Industrial de Vila Nova de Gaia
- Uma personalidade de reconhecida competência científica e tecnológica
- Dois representantes dos Pais e Encarregados de Educação
- Dois representantes dos Docentes
- Dois representantes dos alunos
- Um representante do pessoal não docente
- Um representante da Câmara Municipal de Vila Nova de Gaia
- Um representante das Juntas das Uniões de Freguesia da área de influência da EPGAia
- Um representante da Federação das Associações de Pais de Gaia

O Grupo Dinamizador da Qualidade é responsável pelo planeamento e implementação das ações para a melhoria do sistema de gestão da qualidade e do seu alinhamento com o Quadro EQAVET.

Os Serviços de Orientação e Apoio à Inserção dos/as Alunos/as são uma estrutura especializada de apoio e de orientação educativa, trabalham em articulação com as restantes estruturas de orientação educativa,

visando promover a existência de condições que assegurem a plena integração escolar dos/as Alunos/as e Formandos/as.

A Equipa Multidisciplinar de Apoio à Educação Inclusiva é composta por elementos permanentes e por elementos variáveis.

São elementos permanentes da equipa multidisciplinar:

- Um dos docentes que coadjuva o Diretor;
- Um docente de educação especial;
- Três membros do Conselho Pedagógico;
- Uma Psicóloga.

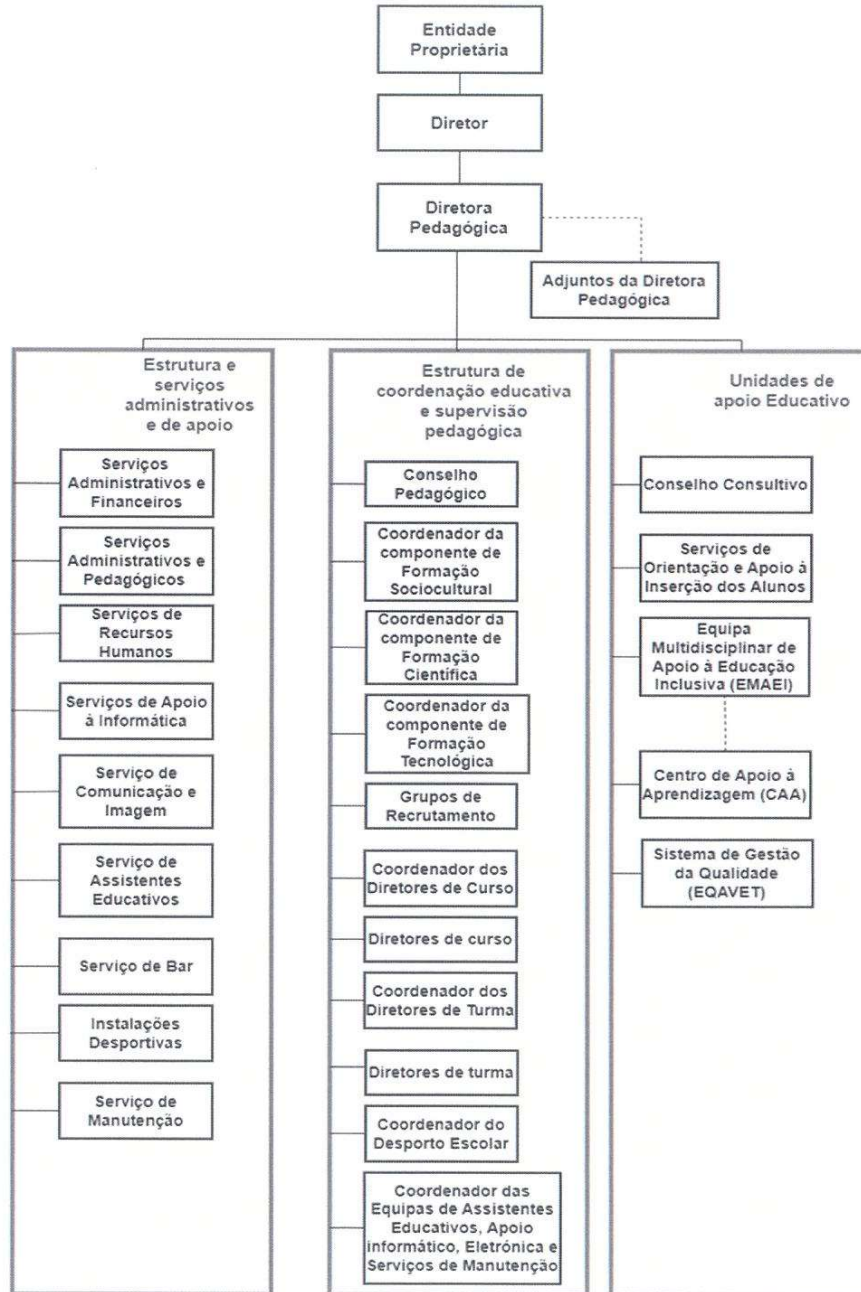
São elementos variáveis da equipa multidisciplinar:

- Os Diretores de Turma;
- Os docentes dos alunos;
- Técnicos externos do centro de recursos para a inclusão (CRI);
- Outros técnicos externos que intervêm com os alunos.

Aos Diretores de Curso compete a coordenação pedagógica entre as diferentes disciplinas e componentes da formação em articulação com os Diretores de Turma.

Aos Diretores de Turma competem formar, acompanhar e integrar cada aluno na vida escolar.

Organograma Funcional da EPGAia



1.6 Preencher a tabela infra, indicando toda a oferta formativa de nível 4 para jovens, à data da elaboração do relatório e nos dois anos letivos anteriores.

Tipologia do curso	Designação do curso	N.º de Turmas/Grupos de Formação					
		2023/2024		2024/2025		2025/2026	
		N.º T/GF	N.º AL	N.º T/GF	N.º AL	N.º T/GF	N.º AL
Curso Profissional	Auxiliar de Farmácia	2,5	62	2,5	59	3	62
Curso Profissional	Auxiliar de Saúde	3	65	3	66	3	63
Curso Profissional	Cabeleireiro	3	63	3	61	3	65
Curso Profissional	Cozinha/Pastelaria	3	68	3	66	4	83
Curso Profissional	Design de Comunicação Gráfica	3	66	3	67	3	68
Curso Profissional	Eletrónica, Automação e Computadores	3	70	3	66	2,5	56
Curso Profissional	Eletrónica Médica	0,5	9	1	17	0,5	10

Tipologia do curso	Designação do curso	N.º de Turmas/Grupos de Formação N.º de Alunos (Totais por curso, em cada ano letivo) *					
		2023 /2024		2024 /2025		2025/2026	
		N.º T/GF	N.º AL	N.º T/GF	N.º AL	N.º T/GF	N.º AL
Curso Profissional	Gestão	2,5	54	2,5	57	3	67
Curso Profissional	Gestão de Equipamentos Informáticos	-	-	0,5	14	1	24
Curso Profissional	Informática – Instalação e Gestão de Redes	3	62	3	63	2	40
Curso Profissional	Informática de Gestão	-	-	0,5	11	1	22
Curso Profissional	Mecatrónica	3	61	3	61	3	63
Curso Profissional	Mecatrónica Automóvel	3	61	3	63	4	86
Curso Profissional	Operações Turísticas	2,5	60	3	66	3	61
Curso Profissional	Maquinação e Programação CNC	1,5	29	1,5	33	1,5	30
Curso Profissional	Pastelaria/Padaria	0,5	6	0,5	11	1,5	30
Curso Profissional	Programador de Informática	1	24	2	46	4	85

Tipologia do curso	Designação do curso	N.º de Turmas/Grupos de Formação							
		2023 /2024		2024 /2025		2025/2026		N.º de Alunos (Totais por curso, em cada ano letivo) *	
		N.º T/GF	N.º AL	N.º T/GF	N.º AL	N.º T/GF	N.º AL	N.º T/GF	N.º AL
Curso Profissional	Restaurante/Bar	2	43	2	43	1,5	39		
Curso Profissional	Produção Aeronáutica	0	0	0	0	0,5	13		

1.7 Identificar os documentos orientadores da instituição e relatórios relevantes para a garantia da qualidade e indicar as respetivas ligações eletrónicas.

Estatutos da Escola Profissional de Gaia	https://epg.pt/wp-content/uploads/2023/07/Estatutos_EPGaia.pdf
Projeto Educativo	https://epg.pt/wp-content/uploads/2023/07/Projeto-Educativo_EPGaia.pdf
Regulamento Interno	https://epg.pt/wp-content/uploads/2023/07/RegulamentoInternoEPGaia.pdf
Plano de Atividades	https://epg.pt/wp-content/uploads/2023/07/PlanoAnualAtividades21-22_EPGaia.pdf
Documento Base EQAVET	https://epg.pt/wp-content/uploads/2023/07/DocumentoBase20_EPGaia.pdf
Plano de Ação EQAVET	https://epg.pt/wp-content/uploads/2023/07/PlanoAcao20_EPGaia.pdf
Relatório do Operador	https://epg.pt/wp-content/uploads/2023/07/RelatorioOperador20_EPGaia.pdf
Relatório de Análise/Monitorização 2023/2024 – 1.º Semestre	https://epg.pt/wp-content/uploads/2024/10/RL15_2-Relatorio-de-Analise_Monitorizacao-23-24-1o-semester-Versao-Final.pdf
Relatório de Autoavaliação Anual 2023/2024	https://epg.pt/wp-content/uploads/2025/10/RL15A_1-Relatorio-Autoavaliacao-Anual-2023-2024.pdf
Relatório de Análise/Monitorização 2024/2025 – 1.º Semestre	https://epg.pt/wp-content/uploads/2025/10/RL15_2-Relatorio-de-Analise_Monitorizacao-24-25-1o-semester.pdf
Relatório de Autoavaliação Anual 2024/2025	https://epg.pt/wp-content/uploads/2025/10/RL15A_1-Relatorio-Autoavaliacao-Anual-2024-2025.pdf
Relatório do Progresso Anual 2022/2023	https://epg.pt/wp-content/uploads/2023/09/Relatorio_Progresso_22-23.pdf
Relatório do Progresso Anual 2023/2024	https://epg.pt/wp-content/uploads/2025/05/Relatorio_Progresso_23-24.pdf
Relatório de Avaliação da Satisfação dos Alunos – Cursos Profissionais e Cursos de Educação e Formação – 2023/2024	https://epg.pt/wp-content/uploads/2024/07/Relatorio-do-Questionario-de-Satisfacao-dos-Alunos-2023-2024.pdf

1.7 Identificar os documentos orientadores da instituição e relatórios relevantes para a garantia da qualidade e indicar as respetivas ligações eletrónicas (continuação).

Relatório de Avaliação da Satisfação dos Alunos – Cursos Profissionais e Cursos de Educação e Formação – 2024/2025	https://epg.pt/wp-content/uploads/2025/10/RL-8-Relatorio-de-apreciacao-global-do-curso_desenvolvimento-da-acao-site-junho-2025.pdf
Relatório de Avaliação da Satisfação dos Encarregados de Educação – Cursos Profissionais e Cursos de Educação e Formação 2023/2024	https://epg.pt/wp-content/uploads/2024/07/Relatorio-do-Questionario-de-Satisfacao-EE-2023-2024.pdf
Relatório de Avaliação da Satisfação dos Encarregados de Educação – Cursos Profissionais e Cursos de Educação e Formação 2024/2025	https://epg.pt/wp-content/uploads/2025/10/Relatorio-do-Questionario-de-Satisfacao-do-EE-2024-2025.pdf
Relatório de Avaliação da Satisfação dos Docentes 2023/2024	https://epg.pt/wp-content/uploads/2024/07/RL3_2-Relatorio-Questionario-de-Satisfacao-Docentes-23-24-1.pdf
Relatório de Avaliação da Satisfação dos Docentes 2024/2025	https://epg.pt/wp-content/uploads/2025/10/Relatorio-de-Satisfacao-do-Pessoal-Docente-2024-2025.pdf
Relatório de Avaliação de Satisfação dos Não Docentes 2023/2024	https://epg.pt/wp-content/uploads/2024/07/RL5_2-Relatorio-Questionario-de-Satisfacao-NDocentes-23-24.pdf
Relatório de Avaliação de Satisfação dos Não Docentes 2024/2025	https://epg.pt/wp-content/uploads/2025/10/RL5_2-Relatorio-Questionario-de-Satisfacao-NDocentes-24-25-site_Finalizado.pdf
Relatório de Avaliação dos Diplomados do Ciclo de Formação 2019/2022 – 36 meses após	https://epg.pt/wp-content/uploads/2025/10/Relatorio-do-Questionario-Diplomados-2019-2022-36meses-1.pdf

1.7 Identificar os documentos orientadores da instituição e relatórios relevantes para a garantia da qualidade e indicar as respetivas ligações eletrónicas (continuação).

Relatório de Avaliação da Satisfação aos Empregadores do Ciclo de Formação 2019/2022 – 36	https://epg.pt/wp-content/uploads/2025/10/RL6-Relatorio-do-Questionario-Empregadores-2019-2022-36meses.pdf
Relatório de Avaliação dos Diplomados do Ciclo de Formação 2020/2023 – 12 meses após	https://epg.pt/wp-content/uploads/2025/10/RL4_1-Relatorio-Questionario-Diplomados-2020-2023-1.pdf
Relatório de Avaliação da Satisfação aos Empregadores do Ciclo de Formação 2020/2023 – 12	https://epg.pt/wp-content/uploads/2025/10/RL6_1-Relatorio-do-Questionario-aos-Empregadores-2020-2023.pdf
Monitorização e Controlo de Indicadores de Processos e Outros – 1º trimestre 2024-2025	https://epg.pt/wp-content/uploads/2025/10/PL-13-Monitorizacao-de-Processos-e-ou-Controlo-de-Indicadores_2024-2025_Set_Jan.pdf
Monitorização e Controlo de Indicadores de Processos e Outros – 2º trimestre 2024-2025	https://epg.pt/wp-content/uploads/2025/10/PL-13-Monitorizacao-de-Processos-e-ou-Controlo-de-Indicadores-2024-2025_Fev_Abr.pdf
Monitorização e Controlo de Indicadores de Processos e Outros – 3º trimestre 2024-2025	https://epg.pt/wp-content/uploads/2025/10/PL-13-Monitorizacao-de-Processos-e-ou-Controlo-de-Indicadores-2024-2025_Mai_Jul_.pdf
Monitorização e Controlo de Indicadores de Processos e Outros – 4º trimestre 2024-2025	https://epg.pt/wp-content/uploads/2025/10/PL-13-Monitorizacao-de-Processos-e-ou-Controlo-de-Indicadores-2024-2025_Ago_Set.pdf

Os Documentos que se seguem encontram-se arquivados:

Relatórios de Análise 2019/2020, 2020/2021 e 2021/2022);

Relatórios de Análise/Monitorização 2022/2023 – 1.º Semestre e Relatório de Autoavaliação Anual 2022/2023;

Relatório do Progresso Anual 2020/2021 e 2021/2022;

Monitorização e Controlo de Indicadores de Processos e Outros – 1º trimestre, 2º trimestre, 3º trimestre e 4º trimestre 2022 -2023;

Monitorização e Controlo de Indicadores de Processos e Outros – 1º trimestre, 2º trimestre, 3º trimestre e 4.ºtrimestre 2023-2024.

1.8 Preencher a situação aplicável sobre o último resultado do processo de verificação de conformidade EQAVET do sistema de garantia da qualidade.

- Selo EQAVET condicionado a um ano, atribuído em / / .
- Selo EQAVET, atribuído em 04/09/2020.
- Selo EQAVET, renovado em 03/10/2023.

1.9 Apresentar uma súmula das recomendações constantes do relatório final relativo à última visita de verificação de conformidade EQAVET e das evidências do seu cumprimento.

Após leitura e análise do relatório Final de Verificação EQAVET, em reunião com o Diretor, Diretora Pedagógica e do Grupo Dinamizador da Qualidade, aprovaram-se todas as ações propostas e apresentadas pelos peritos aquando da visita realizada.

Foi elaborado um plano de ações a implementar ao longo dos três anos, por forma a executar cada recomendação proposta.

Persegue subsequentemente uma breve descrição das recomendações e o ponto de situação relativamente ao seu cumprimento.

1- AM 1 – Listar parceiros institucionais por curso e tipologia de parceiro no sítio institucional (AM 1 do Plano 2025/2026):

Ação Tomada:

A primeira ação de melhoria referida no Relatório de Auditoria da ANQEP, foi que o sítio da Escola Profissional deveria ter listada as parcerias institucionais por curso e tipologia de parceiro.

Foi inserido no site uma lista de protocolos com as entidades/instituições por curso e tipologia de parceiro.

A ação proposta foi efetuada de acordo com o planeado.

- AM 2 – Promover maior divulgação dos projetos realizados a diferentes níveis, local e nacional, no sítio institucional (AM 2 do Plano 2025/2026):

Ação Tomada:

Foi destacado no site os projetos no âmbito local, nacional e internacional.

A ação proposta foi efetuada de acordo com o planeado.

Yorgubuty *Parceiros* *Gjume*

3 - AM 3 – Promover a automatização/ Informatização do processo de avaliação das atividades do PAA; (AM 3 do Plano 2025/2026):

Ação Tomada:

Foi acrescentado ao Plano Anual de Atividades a origem das visitas de estudo (ano letivo 2023-2024).
No presente ano letivo, vai ser implementada uma nova metodologia para a execução e avaliação do Plano de atividades (ano letivo 2025 - 2026).

4 - AM 4 – Garantir a atualização do PAA no site, evidenciando a data da última publicação (AM 4 do Plano 2025/2026):

Ação Tomada:

Foi atualizado no site da escola o Plano Anual de Atividades com a última data de publicação (ano letivo 2023-2024).
Foi criada uma rotina de atualização da data do Plano de Atividades por período (ano letivo 2023-2024).
No presente ano letivo, vai ser implementada uma nova metodologia para a execução e avaliação do Plano de atividades. (ano letivo 2025-2026).

5 - AM 5 – Articular a avaliação qualitativa com a articulação quantitativa das atividades por parte dos alunos (AM 5 do Plano 2025/2026):

Ação Tomada:

A metodologia de avaliação das atividades foi alterada de forma, a se conseguir articular a avaliação qualitativa com a quantitativa (ano letivo 2023-2024).

Este ano letivo vai ser implementada uma nova metodologia para a execução e avaliação do Plano de atividades (ano letivo 2025-2026).

6 - AM 6 – Refletir no interesse em alterar a forma de auscultação dos docentes para a elaboração do plano de formação. Eventualmente, integrar esse procedimento no inquérito de avaliação dos docentes; (AM 6 do Plano 2025/2026):

Ação Tomada:

Foi acrescentado ao Questionário de Satisfação dos Docentes o pedido de levantamento das ações de formação, no qual obtivemos um número significativo de propostas de ações de formação a serem realizadas.

7 - AM 7 – Assegurar no site de forma clara no “menu” o Acesso ao ensino superior (AM 7 do Plano 2025/2026):

Ação Tomada: Foi inserido no site que os Cursos Profissionais têm dupla certificação.

8 - AM 8 – Promover o perfil do aluno à entrada e saída da formação, sobre o interesse no prosseguimento de estudos (AM 8 do Plano 2025/2026):

Ação Tomada:

Nos questionários de satisfação dos alunos, 10.º aos 12.º anos, foi colocada a questão "Pretende prosseguir estudos?".

II. Balanço dos resultados dos indicadores EQAVET selecionados, de outros em uso e da aferição dos descritores EQAVET/práticas de gestão (análise contextualizada dos resultados alcançados, no ano em avaliação, face às metas de médio e curto prazo estabelecidas)

Este relatório diz respeito à avaliação do ciclo de formação 2020-2023 a nível dos indicadores EQAVET, pelo que são apresentados, a seguir, os resultados que foram tratados e/ou analisados, assim como serão apresentados as evoluções e os resultados dos indicadores internos da escola do ano 2024-2025.

Acompanhamento Plano de Melhoria do Anexo I (último)

Área de Melhoria	Descrição da Área de Melhoria	Objetivo	Descrição do objetivo e metas a alcançar
AM1	Aperfeiçoar os circuitos de informação e comunicação interna.	O1	<p>Rentabilizar, os canais de comunicação já instituídos (página Web da EPGaia, plataforma incvar, correio eletrónico institucional...), como forma de comunicar eficaz e eficientemente, reforçando, ainda, a implementação, de uma cultura de uniformização de procedimentos de comunicação e de documentos de suporte à ação educativa.</p> <p>Indicador de Medida: Grau de satisfação com a eficácia dos circuitos de comunicação.</p> <p>Metas: ≥80% sentiram as suas necessidades de informação satisfeitas; ≥90% consideram que a informação chega ao público a que se destina em momentos-chave do processo (arranque do ano letivo, momentos de avaliação...).</p>

Josephine Pereira Gomes

Área de Melhoria	Descrição da Área de Melhoria	Objetivo	Descrição do objetivo e metas a alcançar
AM2	Melhorar o acesso a equipamentos informáticos e internet.	O2	Adequar a gestão das instalações, espaços e equipamentos às necessidades dos alunos e funcionalidade dos serviços. Melhorar instalações e equipamentos. Melhores equipamentos informáticos e o acesso à internet. Indicador de Medida: Grau de satisfação com o equipamento informático (computadores) e a respetiva rede informática. Metas: Aquisição de ≥ 156 computadores; Remodelação de ≥ 7 laboratórios de Informática.
AM3	Participação dos alunos na vida da Escola.	O3	Maior participação dos alunos. Promover encontros com os delegados de turma, incentivando-os a participar no sentido de promover a melhoria da EPGAia. Envolver a comunidade nas atividades realizadas na escola. Indicador de Medida: Grau de satisfação dos alunos. Metas: $\geq 81\%$ taxa de satisfação dos alunos.

Área de Melhoria	Ação	Descrição da ação a desenvolver e ação desenvolvida	Data Início	Data Conclusão
AM1	A1	Criar endereços eletrónicos com domínio institucional para todas as áreas de apoio à EPGaia, todos os docentes e não docentes.	novembro 2024	dezembro 2024
	✓	Foram criados todos os endereços eletrónicos com domínio institucional para todas as áreas de apoio à EPGaia, todos os docentes e não docentes. Tendo sido acrescentados ao longo do ano letivo, aquando da entrada de novos colaboradores.	setembro 2024	julho 2025
	A2	Elaborar, rever e atualizar anualmente, listas de cargos da Instituição para utilização do Organigrama e respetivas funções.	novembro 2024	dezembro 2024
	✓	Foi revista e atualizada a lista de cargos da Instituição. O manual de funções também foi revisto.	setembro 2024	dezembro 2024
	A3	Dar a conhecer a todos os cargos as suas funções (em reunião, email ou através do Manual de Funções existente no site da escola).	novembro 2024	dezembro 2024
	✓	Nas reuniões do início do ano letivo foi facultada esta informação.	setembro 2024	dezembro 2024
	A4	Comunicar sempre por escrito e assinatura de conhecimento do(s) destinatários.	outubro 2024	julho 2024
	✓	A Escola Profissional de Gaia comunica através de documento escrito, em formato físico e/ou por correio eletrónico. Sempre que a comunicação é realizada em suporte físico, é solicitada a respetiva assinatura para validação.	setembro 2024	julho 2025

Área de Melhoria	Ação	Descrição da ação a desenvolver e ação desenvolvida	Data Início	Data Conclusão
AM1	A5	Acréscitar nos respetivos questionários de satisfação a eficácia dos circuitos de comunicação.	outubro 2023	julho 2024
	✓	Foram acrescentadas as questões ao questionário de satisfação de forma a obtermos dados para o cumprimento das respetivas metas.	maio 2025	julho 2025
AM2	A1	Estudo da rede informática atual.	setembro 2024	-----
	✓	Ao longo do ano letivo, foi realizado o estudo da rede informática, com a aquisição de todos os materiais necessários para a execução da ação. Uma das principais mais valias alcançadas foi o acesso à rede Wi-Fi por parte dos alunos, promovendo a inclusão digital e o reforço das condições de aprendizagem.	setembro 2024	julho 2025

Área de Melhoria	Ação	Descrição da ação a desenvolver e ação desenvolvida	Data Início	Data Conclusão
AM2	A2	Elaboração da descrição das características técnicas para todos os equipamentos necessários adquirir.	setembro 2024	outubro 2024
	✓	No âmbito da execução do CTE de Informática, tornou-se necessário elaborar a descrição das características técnicas de todos os equipamentos a adquirir (computadores, monitores, impressoras, entre outros), como requisito para a realização dos procedimentos da contratação pública. Relativamente aos equipamentos destinados à rede de informática, foram definidos os requisitos de acordo com as necessidades identificadas, de modo a permitir a solicitação dos respetivos orçamentos. Esta etapa foi concluída com êxito, assegurando o cumprimento dos objetivos estabelecidos.	setembro 2024	julho 2025
	A3	Pedidos de orçamentos dos equipamentos para a rede pretendida.	outubro 2024	novembro 2024
	✓	Procedeu-se à solicitação de todos os orçamentos necessários.	outubro 2024	novembro 2024
	A4	Pedidos de orçamentos dos Computadores para as respetivas salas.	outubro 2024	novembro 2024
	✓	No âmbito da execução do CTE de Informática, impôs-se a elaboração da descrição detalhada das características técnicas de todos os equipamentos a adquirir (computadores, monitores, impressoras, entre outros), constituindo requisito para a realização dos procedimentos da contratação pública e, consequentemente, a realização de consultas preliminares ao mercado, e posteriormente lançamento dos procedimentos da contratação pública.	outubro 2024	setembro 2025




Área de Melhoria	Ação	Descrição da ação a desenvolver e ação desenvolvida	Data Início	Data Conclusão
AM2	A5	Pedidos de orçamentos do mobiliário para as respetivas salas.	outubro 2024	novembro 2024
	✓	No âmbito da execução do CTE de Informática, impôs-se a elaboração de uma descrição detalhada das características técnicas de todos os equipamentos e do mobiliário a adquirir, constituindo tal descrição um requisito para a realização dos procedimentos de contratação pública e, conseqüentemente, para a elaboração das consultas preliminares ao mercado e o lançamento dos respetivos procedimentos. No seguimento deste processo, foram igualmente solicitados orçamentos para o mobiliário necessário.	outubro 2024	setembro 2025
	A6	Receção dos orçamentos.	dezembro 2024	janeiro 2025
	✓	Foram rececionados os orçamentos tanto para a rede de informática como para o equipamento informático (computadores, monitores, impressoras, entre outros). Importa salientar que estes processos ocorreram em momentos distintos: os orçamentos referentes à rede de informática foram obtidos no decorrer do ano letivo de 2024-2025, enquanto os relativos ao CTE de Informática foram rececionados no decorrer do mês de setembro 2025.	dezembro 2024	setembro 2025



Área de Melhoria	Ação	Descrição da ação a desenvolver e ação desenvolvida	Data Início	Data Conclusão
AM3	A1	Compartilhar, através das redes sociais, algumas das atividades realizadas pela comunidade escolar com a respetiva comunidade.	setembro 2024	julho 2025
	✓	Website - 72 artigos criados em 2024/2025; Redes Sociais 188 publicações criados em 2024/2025 (Facebook e Instagram).	setembro 2024	julho 2025
	A2	Programar reuniões com os Delegados de Turma para incentivar o debate sobre a escola.	outubro 2024	julho 2025
	✓	No decorrer do ano letivo de 2024-2025, realizaram-se duas reuniões com os delegados e subdelegados de turma, nas quais estiveram presentes o Diretor da Escola, a Diretora Pedagógica e outros membros da direção, com o objetivo de incentivar o debate e a reflexão acerca da vida escolar. Estas reuniões tiveram lugar no início e no final do ano letivo.	julho 2025	julho 2025
	A3	Participação dos alunos em atividades relacionadas com os domínios de Cidadania e Desenvolvimento.	outubro 2024	julho 2025
	✓	Os alunos da EPGaia participaram em diversas iniciativas ligadas à cidadania ativa e ao desenvolvimento, como as Comemorações dos 40 anos de Portugal Europeu, as celebrações do Dia da Europa e o projeto EPAS – Escola Embaixadora do Parlamento Europeu. Nessas ocasiões, participaram em debates, cordão humano, experiências de cidadania, atividades colaborativas, reflexões sobre a União Europeia e atividades de sensibilização para valores como inclusão, democracia, paz e união entre os povos.	outubro 2024	julho 2025

[Handwritten signatures]

Área de Melhoria	Ação	Descrição da ação a desenvolver e ação desenvolvida	Data Início	Data Conclusão
AM3	A4	Participação dos alunos em atividades escolares que envolvam novas tecnologias (plataformas, aulas digitais, visitas virtuais ...).	outubro 2024	julho 2025
	✓	Os alunos da EPGaia destacaram-se na utilização de tecnologias inovadoras como o Sistema Integrado Aplicado a Fábricas Inteligentes (Indústria 4.0), equipamentos de Soldadura Virtual e Robô Colaborativo, adquiridos no âmbito do PRR. Para além disso, realizaram visitas a instituições tecnológicas e de comunicação, como a RTP, onde tiveram contacto com fundos virtuais, teleponto, régie de som e imagem e até simularam programas de rádio. Estas experiências reforçaram competências digitais e tecnológicas aplicadas à realidade do mercado de trabalho.	outubro 2024	julho 2025
	A5	Assegurar a participação dos estudantes nas Estruturas da Escola.	outubro 2024	julho 2025
	✓	O Conselho Consultivo, realizado no dia 18 de julho, contou com a participação de diversas entidades de relevo de Vila Nova de Gaia, bem como de elementos do corpo docente, não docente e de alunos/as da EPGaia. Entre os temas abordados, destacaram-se o Projeto Educativo da escola e a organização dos Cursos de Ensino Secundário de Dupla Certificação para o ano letivo 2025/2026. Nas reuniões do Conselho Consultivo, assim como nos almoços de confraternização da escola (Natal e final de ano letivo), é assegurada sempre a participação dos alunos, que integram o Conselho Consultivo.	outubro 2024	julho 2025

Área de Melhoria	Ação	Descrição da ação a desenvolver e ação desenvolvida	Data Início	Data Conclusão
AM3	A6	Participação dos alunos nas atividades que visem a implementação de propostas de melhoria.	outubro 2024	julho 2025
	✓	A Mostra de Trabalhos e Atividades – <i>EPG Open – gerações em movimento</i> e a Semana Europeia da Juventude foram momentos onde os alunos apresentaram propostas e desenvolveram iniciativas que promovem inovação, melhoria contínua e reflexão sobre temas atuais, como alterações climáticas e democracia. Também os Projetos de Disseminação Erasmus+ permitiram partilhar aprendizagens com colegas do 11.º ano, estimulando a melhoria da prática educativa e o fortalecimento da dimensão internacional da escola.	outubro 2024	julho 2025
	A7	Envolver a comunidade nas atividades realizadas na escola.	outubro 2024	julho 2025
	✓	A EPGaia envolveu ativamente a comunidade em diversas iniciativas, como a Gala de Finalistas organizada pelo Gabinete da Juventude do Município de Gaia, as Mostras de Orientação Vocacional e Oferta Educativa promovidas em colaboração com Agrupamentos de Escolas e Município, e ainda através do programa <i>Por Perto</i> no Porto Canal, que deu visibilidade à escola, aos alunos e docentes. Além disso, momentos de convívio como o almoço europeu no Dia da Europa aproximaram a comunidade escolar, famílias e parceiros externos, reforçando a ligação entre escola e sociedade.	outubro 2024	julho 2025

Os indicadores EQAVET selecionados pela EPGAia para avaliação do seu desempenho são:

- Indicador EQAVET 4a):
 - Taxa de conclusão em cursos EFP
- Indicador EQAVET 5a):
 - Taxa de colocação no mercado de trabalho
 - Taxa de prosseguimento de estudos
- Indicador EQAVET 6a):
 - Taxa de diplomados a exercer profissões relacionadas e não relacionadas com o curso/AEF
- Indicador EQAVET 6b3):
 - Taxa de diplomados empregados avaliados pelos empregadores
 - Taxa de satisfação dos empregadores face aos diplomados empregados

Na página seguinte apresentamos um Quadro resumo dos resultados dos indicadores EQAVET.

INDICADORES EQAVET										
	2014/17	2015/18	2016/19	2017/20 (12 m)	2017/20 (36 m)	2018/21 (12 m)	2018/21 (36 m)	2019/22 (12m)	2019/22 (36 m)	2020/23 (12 m)
4a) Taxa de conclusão em cursos EFP										
Valor da Meta	-----	-----	≥ 70%	≥ 71%	≥ 71%	≥ 72%	≥ 72%	≥ 73%	≥ 73%	≥ 74%
Taxa de conclusão de cursos no tempo previsto	66%	68%	71%	79,6%	79,6%	79,5%	79,5%	75%	75%	85%
Taxa de conclusão de cursos após tempo previsto	1%	1%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0,4
5a) Taxa de colocação após conclusão dos cursos EFP (Taxa de diplomados no mercado de trabalho + Taxa de diplomados em prosseguimento de estudos)										
Valor da Meta	-----	-----	≥ 51%	≥ 52%	≥ 52%	≥ 53%	≥ 53%	≥ 54%	≥ 54%	≥ 55%
Taxa de colocação no mercado de trabalho										
Taxa de diplomados empregados por conta de outrem	36%	31%	34%	43%	50,9%	31,6%	48,8%	39,6%	54,7%	47%
Taxa de diplomados a trabalhar por conta própria	3%	0,5%	1%	1,4%	0,9%	1%	1,0%	0,5%	0,5%	0,0%
Taxa de diplomados a frequentar estágios profissionais	1%	1%	1%	0,5%	0,9%	3,3%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
Taxa de diplomados à procura de emprego	7%	9%	12%	11,2%	8,4%	15,3%	9,6%	13,5%	12%	5,9%
Taxa de diplomados no mercado de trabalho	47%	41%	47%	56,1%	61,2%	51,2%	59,3%	53,6%	67,2%	53%
Taxa de prosseguimento de estudos										
Taxa de diplomados a frequentar o ensino superior	8%	3%	8%	7,5%	12,6%	11%	15,8%	25,5%	24,0%	22%
Taxa de diplomados a frequentar formação de nível pós-secundário	8%	8%	11%	5,1%	2,3%	2,4%	0,5%	0,5%	0,0%	1,7%
Taxa de diplomados em prosseguimento de estudos	16%	11%	19%	12,6%	15%	13,4%	16,3%	26%	24%	23,7%
Taxa de diplomados noutras situações	0%	0,5%	0%	0%	0%	0,5%	0,0%	0,5%	0,0%	0,0%
Taxa de diplomados em situação desconhecida	37%	47%	34%	31%	23,8%	34,9%	24,4%	19,8%	8,9%	23,7

João António Rodrigues

INDICADORES EQAVET										
	2014/17	2015/18	2016/19	2017/20 (12 m)	2017/20 (36 m)	2018/21 (12 m)	2018/21 (36 m)	2019/22 (12m)	2019/22 (36 m)	2020/23 (12 m)
6a) Taxa de diplomados a exercer profissões relacionadas e não relacionadas com o curso/AEF										
Valor da Meta	-----	-----	≥ 71%	≥ 72%	≥ 72%	≥ 73%	≥ 73%	≥ 74%	≥ 74%	≥ 75%
Taxa de diplomados a exercer profissões relacionadas com o curso	65%	58%	68%	80,4%	34,1%	23%	35,9%	22,9%	42,2%	31,8%
Taxa de diplomados a exercer profissões não relacionadas c/ o curso	35%	42%	32%	19,6%	17,8%	9,6%	13,9%	17,2%	13%	14,8%
6b3) Taxa de satisfação dos empregadores face aos diplomados empregados										
Valor da Meta	-----	-----	≥ 90%	≥ 95%	≥ 95%	≥ 96%	≥ 96%	≥ 97%	≥ 97%	≥ 98%
Competências técnicas inerentes ao posto de trabalho	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Planeamento e organização	100%	100%	95%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Responsabilidade e autonomia	83%	100%	95%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Comunicação e relações interpessoais	100%	100%	95%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	99%
Trabalho em equipa	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

De seguida apresentam-se os resultados dos indicadores da Escola Profissional de Gaia obtidos no decorrer do ano 2024/2025:

N.º do Indicador	Processos e/ou outras fontes	Indicador	Resp. Processo ou Resp. Ind.	Fórmula de Cálculo	Periodicidade	> <	2022/2023	2023/2024	2024/2025	Set	Out	Nov	Dec	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set							
1	PP1 Planeamento da Oferta Educativa	Número de Turmas que inicia em cada ano letivo	Diretora Pedagógica	$(N.º \text{ de turmas iniciadas} / N.º \text{ turmas iniciadas no ano letivo anterior}) * 100$	Anual	\geq	100%	100%	100%	113%													118%						
2		Taxa de módulos em atraso		$(N.º \text{ de módulos em atraso} / N.º \text{ módulos avaliados}) * 100$	Trimestral	\leq	7%	6%	5%				5%				4%							4%					
3		Taxa de Abandono Escolar		$(N.º \text{ e alunos desistentes} / N.º \text{ alunos matriculados}) * 100$	Trimestral	\leq	12%	11%	10%				2%				3%							4%					
4a) EQAVET	PP2 Desenvolvimento da Oferta Formativa	Taxa de Diplomados 2024	Resp. Serv. Admin. Pedagógicos		Anual	\geq	75%	74%	75%				79%																
		Taxa de Diplomados 2023																											
		Taxa de Diplomados 2022																											

III. Melhorias a introduzir na gestão da oferta de EFP face ao balanço apresentado no ponto II

3.1. Identificação das áreas de melhoria, objetivos e metas a alcançar

Área de Melhoria	Descrição da Área de Melhoria	Objetivo	Descrição do objetivo e metas a alcançar (quando disponível, indicar o ponto de partida)
AM1	Melhorar a organização, monitorização e avaliação das atividades, promovendo maior envolvimento da comunidade escolar (alunos, formadores e encarregados de educação).	O1	<p>Aquisição e implementação de software específico para planear, rastrear e avaliar o plano de atividades.</p> <p>Metas</p> <p>Implementar o software até ao final do 1.º período do próximo ano letivo.</p> <p>Garantir que 100% das visitas de estudo sejam planeadas e registadas através da plataforma.</p> <p>Recolher feedback de pelo menos 80% dos alunos e formadores participantes em cada atividade.</p> <p>Aumentar em 20% a perceção de envolvimento dos encarregados de educação, medida através de questionários anuais.</p>
AM2	Reforçar a execução do plano de formação existente, adotando estratégias flexíveis de implementação.	O2	<p>Apesar de existir um plano de formação estruturado, verifica-se dificuldade na sua execução devido a limitações de tempo, disponibilidade e compatibilidade de horários. O objetivo é assegurar que as ações se realizem de forma eficaz, com recurso a alternativas flexíveis e ajustadas a cada grupo.</p> <p>Metas</p> <p>Realizar pelo menos 80% das ações previstas no plano de formação durante o ano letivo.</p> <p>Garantir que 70% dos docentes e 60% dos não docentes participem em pelo menos uma ação formativa.</p> <p>Oferecer pelo menos 2 modalidades alternativas (online síncrona/assíncrona ou formações presenciais).</p> <p>Atingir uma taxa de satisfação $\geq 80\%$ entre participantes.</p>

Forquilha *Ribeira* *Guerra*

Área de Melhoria	Descrição da Área de Melhoria	Objetivo	Descrição do objetivo e metas a alcançar (quando disponível, indicar o ponto de partida)
AM3	Implementar um projeto de internacionalização e acreditação de mobilidade Erasmus+ para alunos, docentes e não docentes a longo prazo.	O3	<p>Preparar e apoiar a participação de alunos, docentes e não docentes em projetos de mobilidade Erasmus+, promovendo experiências internacionais, desenvolvimento de competências interculturais e reforço da qualidade pedagógica da escola.</p> <p>Metas</p> <p>Obter feedback positivo $\geq 85\%$ dos participantes, sobre a experiência no projeto Erasmus+.</p> <p>Aumentar em 10%, anualmente, os participantes inseridos em grupos com menos oportunidades nas mobilidades Erasmus+.</p> <p>Aumentar o número de participantes do staff em job shadowing, cursos estruturados e workshops em, pelo menos, 10% por ano.</p>

Handwritten signatures

3.2. Identificação das ações a desenvolver e sua calendarização

Área de Melhoria	Ação	Descrição da Ação a desenvolver	Data Início (mês/ano)	Data Conclusão (mês/ano)
AM1	A1	Seleção do software.	julho 2025	setembro 2025
	A2	Aquisição e instalação.	setembro 2025	setembro 2025
	A3	Formação aos utilizadores.	setembro 2025	setembro 2025
	A4	Implementação no planeamento das visitas Realizar todos os registos no software todas as visitas programadas (datas, locais, objetivos pedagógicos, custos, ...). Atribuir responsabilidades (professores acompanhantes, logística, ...).	setembro 2025	novembro 2025
	A5	Monitorização das visitas em tempo real Utilizar o sistema para rastrear a execução da atividade (presenças, ocorrências, ...). Garantir que encarregados de educação possam acompanhar informações relevantes.	novembro 2025	julho 2026
	A6	Avaliação da Atividade Recolher automaticamente feedback de alunos e formadores (nível de satisfação, aprendizagens adquiridas, ...).	novembro 2025	julho 2026
	A7	Análise e melhoria contínua Comparar dados de diferentes visitas. Identificar pontos fortes e aspetos a melhorar. Ajustar práticas pedagógicas e organizacionais com base nos resultados.	novembro 2025	julho 2026

[Handwritten signature]

Área de Melhoria	Ação	Descrição da Ação a desenvolver	Data Início (mês/ano)	Data Conclusão (mês/ano)
AM2	A1	Diagnóstico inicial.	setembro 2025	outubro 2025
	A2	Planeamento adequado.	setembro 2025	dezembro 2025
	A3	Sensibilização e mobilização.	setembro 2025	março 2026
	A4	Execução das formações – ministrar ações com modalidades presenciais/online/mistas.	setembro 2025	julho 2026
	A5	Acompanhamento e monitorização.	Durante cada ação formativa	Durante cada ação formativa
	A6	Avaliação final.	No final de cada ação	No final de cada ação
	A7	Melhoria contínua.	setembro 2025	julho 2026
AM3	A1	Identificação dos alunos interessados e seleção de alunos, docentes e não docentes para participação no projeto Erasmus+.	maio 2026	junho 2026
	A2	Sessões de preparação.	maio 2026	novembro 2026
	A3	Estabelecimento de parcerias com instituições e empresas estrangeiras.	Início do Projeto	
	A4	Acompanhamento das mobilidades internacionais.	julho 2026	maio 2027
	A5	Avaliação da experiência e recolha de feedback.	Durante a mobilidade	Fim da mobilidade
	A6	Integração de aprendizagens e boas práticas na escola.		Fim da mobilidade

[Handwritten signatures]

IV. Reflexão sobre a aplicação do ciclo de garantia e melhoria da qualidade e a participação dos stakeholders internos e externos na melhoria contínua da oferta de EFP

A análise do desempenho da Escola Profissional de Gaia ao longo do período 2022-2025 evidencia um cumprimento globalmente satisfatório dos objetivos estratégicos e operacionais estabelecidos, com especial destaque para a melhoria contínua da qualidade educativa e formativa, a satisfação dos diversos intervenientes da comunidade escolar e a promoção do sucesso escolar.

Os indicadores de satisfação de docentes, não docentes, alunos, encarregados de educação e das entidades de acolhimento no âmbito da Formação em Contexto de Trabalho — relativos à qualidade da formação facultada pela EPGaia e à adequação das competências dos formandos às exigências do mercado de trabalho — revelam resultados acima das metas estipuladas, demonstrando um esforço consistente na criação de um ambiente educativo positivo e participativo. A monitorização do Sistema de Gestão da Qualidade e a execução das tarefas previstas confirmam o elevado grau de cumprimento das metas, reforçando a eficácia dos processos organizacionais e pedagógicos.

A liderança estratégica da instituição tem promovido o desenvolvimento pessoal e profissional dos colaboradores, a adequada alocação eficiente de recursos humanos e a realização das atividades previstas, contribuindo para uma escola dinâmica, inovadora e orientada para a comunidade. As ações desenvolvidas na área do empreendedorismo, inovação e internacionalização demonstram capacidade de adaptação e resposta às necessidades dos alunos, incluindo a participação em projetos Erasmus+ e iniciativas culturais e tecnológicas, consolidando competências relevantes para o mercado de trabalho e para o prosseguimento de estudos.

Os resultados dos indicadores EQAVET confirmam elevados níveis de conclusão de cursos, colocação no mercado de trabalho e satisfação dos empregadores face aos diplomados.

Ou seja, a EPGaia evidencia uma gestão eficaz, eficiente e orientada para a qualidade, com um compromisso sólido de melhoria contínua, inovação educativa e participação ativa da comunidade escolar, consolidando-se como referência no ensino profissional.



V. Agradecimento

A Direção e a Equipa do EQAVET da Escola Profissional de Gaia expressa o seu sincero agradecimento a toda a comunidade escolar – alunos, encarregados de educação, docentes, não docentes, parceiros da formação em contexto de trabalho e entidades externas, pelo empenho, dedicação e colaboração que tornaram possível o cumprimento do referencial EQAVET.

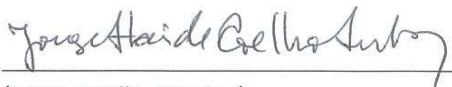
O envolvimento de cada um foi essencial para alcançar resultados que refletem não apenas a qualidade do ensino e da aprendizagem, mas também o espírito de cooperação, responsabilidade e compromisso que caracterizam a nossa escola.

Graças ao contributo de todos, consolidámos práticas de melhoria contínua, assegurámos elevados níveis de satisfação e reforçámos a credibilidade e o prestígio da EPGaia no contexto educativo, formativo e profissional.

A todos, o nosso reconhecimento e agradecimento pelo caminho que construímos em conjunto.



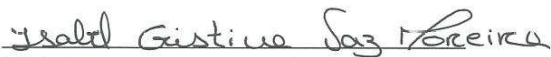
Os Relatores



(Jorge Antão, Diretor)



(Gina Fernandes, Diretora Pedagógica)



(Isabel Vaz Moreira, Coordenadora do Grupo Dinamizador da Qualidade)

Vila Nova de Gaia, 9 de outubro de 2025
(Localidade e data)