

Ações de Melhoria								
N.º AM	Data	Origem	C/P	Ação a Tomar	Resp.	Ação Tomada	Resp. Verificação	Prazo de Conclusão
<u>1</u>	14/09/2020	Auditoria	GDQ	(Ação de Melhoria recomendada ANQEP) Clarificar o compromisso das atividades do Plano Anual de Atividades com orientações estratégicas do Projeto Educativo.	GDQ e DP	A primeira ação de melhoria referida no Relatório de Auditoria da ANQEP e que foi analisada na reunião consiste na articulação do Plano Anual de Atividades (PAA) com o Projeto Educativo, ou seja, o PAA deve ser encarado de forma alargada, abarcando atividades de todos os cursos de forma a promover uma maior corporação entre Projeto Educativo e as iniciativas propostas. Dessa forma, foi referido que o Modelo 82 serve para esse efeito, isto é, para tentar colmatar a falta de articulação entre ambos. Assim, foi proposto colocar um novo campo para o nome da atividade a desenvolver, com cruces maiores e a Bold (negrito). (dez 2020) As atividades do Plano de Atividades encontra-se articulado com o Projeto Educativo e por sua vez com Objetivos da Escola Profissional de Gaia o qual pode ser verificado no PAA -Mod 82. (julho 2023)	DP e GDQ	24/07/2023
<u>2</u>	14/09/2020	Auditoria	GDQ	(Ação de Melhoria recomendada ANQEP) Concentrar no Plano de Melhorias, as ações de melhoria registadas em ata. Concentrar num plano de melhoria por área as ações registadas em ata. Ficou de ser enviado o modelo para todos os responsáveis das áreas para estes atualizem as ações pendentes nas atas. Foi criado o PL 20 - Plano de Melhoria do controlo das atas, sempre que surja uma ação a ser controlada ou de melhoria esta é transposta para este plano.	DP GDQ	Foi criado o PL 20 - Plano de Melhoria do controlo das atas, sempre que surja uma ação a ser controlada ou de melhoria esta é transposta para este plano. A ação proposta foi efetuada de acordo com o planeado. O plano de melhoria do controlo das atas continua a ser utilizado. 2021/2022 - O Plano de Melhoria do Controlo das atas PL 20, continua a ser preenchido, mas vai ser repensado, pois existe um plano de ações de melhoria geral PL 2, que também pode ser empregue nesta situação. Como estamos a usar dois documentos com os mesmos campos, e com o mesmo objetivo, pode-se usar o PL 2 para ambas as situações, podendo acrescentar somente na origem da ação a ata respetiva. 2022/2023 - Todas as ações de melhoria provenientes das reuniões são registadas no PL2 - Plano de Ações de Melhoria. 20/07/2023	DP e GDQ	01/12/2020
<u>3</u>	14/09/2020	Auditoria	GDQ	(AM que decorreu da Verificação EQAVET no local) Garantir a avaliação do Impacto das formações realizadas pelos Colaboradores. Fazer um levantamento dos interesses dos colaboradores em formação para se perceber quais as suas necessidades face à função desempenhada, assim como a avaliação da eficácia da formação.	GDQ	Foi criado um questionário para o levantamento das necessidades de formação e foi pedido o seu preenchimento tendo em conta a função que desempenha na instituição - "objetivo da formação de acordo com a atividade/ função que desempenha e a necessidade da mesma para melhorar o seu desempenho. Foi criado um modelo por colabor(a) para se registar as formações e efetuar a avaliação da eficácia da mesma.	GDQ DP	01/01/2021

Cofinanciado por:



Ações de Melhoria								
N.º AM	Data	Origem	C/P	Ação a Tomar	Resp.	Ação Tomada	Resp. Verificação	Prazo de Conclusão
4	14/09/2020	Auditoria	GDQ	(AM que decorreu da Verificação EQAVET no local) Assegurar a divulgação dos resultados dos inquéritos de satisfação aos inquéritos, assim como potenciais melhorias a implementar.	GDQ e DP	Em 12/ 12/ 2020 foi relembrando pela Coordenadora à comunidade Escolar o resultado da auditoria da ANQEP, e salientando que a obtenção do selo de garantia de qualidade, implica a continuidade deste processo em busca da melhoria contínua. 03/02/2021 A equipa está a trabalhar nos questionários para levantamento dos indicadores deste ano letivo, dando foco aos indicadores de conclusão dos cursos. Foi analisado o relatório de satisfação dos EE, o qual o nível de satisfação de 1 a 5 foi 4 (divulgado na internet) A 19/5/2021 - foi comunicado em conselho pedagógico, o nível de satisfação das empresas de FCT que acolheram os nossos alunos no ano letivo 2019-2020 com uma escala de 1 a 5, a obtenção de 4 valores. Taxa de Conclusão 79,5% divulgado à comunidade escolar 2022/2023 - Acompanhamento das ações, através do modelo 74/2 - Planeamento e acompanhamento dos objetivos estratégicos, PL2 - Plano do Controlo das ações de melhoria e do PL 11 - Plano de Comunicação.	DP e GDQ	24/07/2023
5	14/09/2020	Auditoria	GDQ	(AM que decorreu da Verificação EQAVET no local) Refletir sobre a necessidade de divulgar informação atualizada mais que uma vez por ano no site.	D	Com um responsável pelo Site e das redes sociais essa tarefa passa a ser uma rotina. Muitas informações são atualizadas através das redes sociais da Escola Profissional de Gaia. 2021/2022 – Foi criada uma página de Internet, na qual está constantemente a ser atualizada pelo seu responsável. 2022/2023 - As notícias e notificações também são divulgadas simultaneamente pelas redes sociais, são divulgação dos cursos no site; Folhetos; Revistas (Jornal e Notícias); Reportagens (PortoCanal). As atividades desenvolvidas pelos nossos alunos e professores, também são divulgadas no nosso site assim como nas redes sociais	DP Comunicação e Imagem	24/07/2021

Cofinanciado por:



Ações de Melhoria								
N.º AM	Data	Origem	C/P	Ação a Tomar	Resp.	Ação Tomada	Resp. Verificação	Prazo de Conclusão
6	14/09/2020	Auditoria	GDQ	(AM que decorreu da Verificação EQAVET no local) Maior Participação ao nível internacional.	D	Continuamos a participar no projeto do parlamento Europeu. E fizemos a candidatura ao Erasmus+2021, o qual estamos a aguardar o resultado. 2022/2023 - A Candidatura foi aprovada e foi realizada. Obteve-se 100%, N.º de mobilidades em Candidatura (30 alunos) a realizar Projeto Erasmus+. Foi realizada uma nova candidatura a qual se encontra em fase de aprovação.	GDQ Diretora Pedagógica Equipa Erasmus	01/09/2021
7	14/09/2020	Auditoria	GDQ	(AM que decorreu da Verificação EQAVET no local) Monitorização mais regular e divulgação da informação sobre o processo em intervalos temporais inferiores a um ano.	D e GDQ	Trimestral, faz-se uma análise de todas as ações a que a Escola se propôs implementar - Plano das Ações de Melhoria; Ações Corretivas/Preventivas e Melhoria; Acompanhamento dos Objetivos Estratégicos; Monitorização e Controlo de Indicadores de Processos e Outros Relacionados com a EPG. Sendo divulgado os resultados a todos as partes interessadas / stakeholders. 2022/2023 - Todos os relatórios de análises de questionários são colocados nas páginas à medida que estes são divulgados e analisados internamente. É divulgado na pagina da internet semestralmente para além dos relatórios anteriores um apanhado da situação do nosso Sistema de Garantia da Qualidade.	Diretor Diretora Pedagógica GDQ	24/07/2023
8	14/09/2020	Auditoria	GDQ	(AM que decorreu da Verificação EQAVET no local) Promover maior aproximação ao tecido empresarial, na definição da oferta formativa.	D e DP	Acrescentar ao questionário das entidades empregadoras a sua opinião relativamente a este ponto (oferta formativa). 2022/2023 - Vai se realizar um Conselho Empresarial Consultivo, para ver se conseguimos perceber melhor ainda as necessidades do tecido empresarial.	Diretor Diretora Pedagógica GDQ	01/04/2021
9	14/09/2020	Auditoria	GDQ	(AM que decorreu da Verificação EQAVET no local) Incrementar parcerias com instituições de ensino superior, para promover o prosseguimento de estudos dos diplomados.	D e DP	Já era um indicador da Escola Profissional de Gaia a " Taxa de Parcerias com o Ensino Superior" e também fazia parte do plano de ações de melhoria do anexo 1. Em julho 2021 foi assinado o protocolo com o ISPGAYA; 13 de agosto 2020 foi assinado o protocolo com o IPMAIA; 27 de julho 2021 foi assinado o protocolo com a Escola Superior de Negócios Atlântico. O Indicador tem vindo a ser atingido, verificar a lista de parcerias com Intituições de ensino superior.	Diretor Diretora Pedagógica GDQ	24/07/2023

Cofinanciado por:



Ações de Melhoria								
N.º AM	Data	Origem	C/P	Ação a Tomar	Resp.	Ação Tomada	Resp. Verificação	Prazo de Conclusão
10	01/07/2022	Segurança	C	Criação de uma porta corta fogo no arquivo. Ação a ser tomada após visita do Eng.Faria (melhorar a nossa proteção)	DT	Criação de uma porta corta fogo no arquivo foi colocada assim como a respetiva parede.	DT	08/03/2023
11	01/10/2022	Relatório do Progresso Anual 2020-2021 e 2021-2022	C	AM - 1 Desenvolvimento das atividades no âmbito da Cidadania e desenvolvimento. Objetivo 1 - Realizar atividades, relacionadas com componentes de cidadania e desenvolvimento, na respetiva disciplina, no contexto de sala de aula. A5 - Atualizar o plano de atividade de cidadania e desenvolvimento (nov/2021 - jul/2022). Sendo agora o plano de atividades um único documento, ou seja, incorpora o plano de cidadania, tem de se comunicar e verificar com o pessoal docente, que sempre que executem uma atividade de carácter da cidadania e desenvolvimento no decorrer de uma aula, esta deverá ser transcrita para o plano de atividades do ano letivo em questão.	GDQ	De acordo com a ação a tomar	DP	21/07/2023

Cofinanciado por:



UNIÃO EUROPEIA
Fundo Social Europeu

Ações de Melhoria								
N.º AM	Data	Origem	C/P	Ação a Tomar	Resp.	Ação Tomada	Resp. Verificação	Prazo de Conclusão
12	03/10/2022	Relatório do Progresso Anual 2020-2021 e 2021-2022	C	<p>AM 2 - Satisfação dos Colaboradores Objetivo 2 - Garantir que a satisfação dos colaboradores se mantém $\geq 72\%$</p> <p>A1 - Promover a participação do pessoal não docente nas atividades curriculares e extracurriculares desenvolvidas (dez/2021 - dez/2022)</p> <p>No decorrer do ano letivo 2021/2022, já foi retomado os almoços, o de Natal e Final de Ano Letivo. Houve também reuniões pela parte da Direção com os Não Docentes para informar das atividades curriculares desenvolvidas. Estas ações foram realizadas, mas tem de existir outras ações para conseguirmos o alcançar indicador, embora obteve-se uma taxa de satisfação de 72% e o pretendido era 73%. Vão ser planeadas ações de forma a tentar motivar os nossos colaboradores, tentando com que haja uma maior comunicação interna. (ação a tomar 3 de outubro 2022). Realização de um inquérito aos colaboradores para levantamento de sugestões/ações que considerem mais pertinentes para a realização da sua função. Análise dos resultados dos questionários. Reunião com os colaboradores para divulgação dos resultados e lançamento de ações de melhoria. Promover a participação do pessoal docente e não docente nas atividades curriculares e extracurriculares desenvolvidas. Reunião com os colaboradores para análise e acompanhamento das ações de melhoria. Realização de um novo inquérito interno de satisfação ao pessoal docente e não docente.</p>	GDQ	<p>Estas ações estão a ser acompanhada no objetivo operacional 1.1.</p> <p>Todas as ações foram realizadas de acordo com o planeado e o indicador foi atingido 79,75 aproximadamente 80%.</p>	GDQ	21/07/2023
13	01/10/2022	Relatório do Progresso Anual 2020-2021 e 2021-2022	C	<p>AM 3- Participação dos stakeholders (Pais e/ou EE) Objetivo 3 - Melhorar o envolvimento dos Stakeholders, na construção de uma visão partilhada da nossa organização A1 - Melhorar os canais de comunicação para assegurar o envolvimento do conjunto dos stakeholders internos e externos, criação Focus Group - "dia aberto", de forma as entidades externas, Encarregados de Educação e outros terem acesso às atividades desenvolvidas na nossa organização (dez/2022 - jul/2023) Melhorar o nível de envolvimento dos pais e encarregados de educação na vida escolar dos seus filhos/educandos, atingindo a meta de 85% de presenças nas reuniões de pais e encarregados de educação, no ano letivo 2022/2023 (set/julho 2023) Convidar entidades externas a participarem ativamente na Mostra de Trabalhos e atividades para conhecerem os trabalhos realizados pelos alunos/formandos. (fev a maio 2023)</p>	GDQ	<p>Focus Group - "dia aberto", está no Plano de atividades mas ainda não foi realizado. A presença dos pais e/ou EE nas reuniões no 1.º período foi uma taxa de 50,98%. A atividade da mostra de trabalhos encontra-se no plano de atividades. A presença dos pais e/ou EE nas reuniões no 2.º período foi uma taxa de 43,72%. A mostra de trabalhos não foi realizada. Focus Group - "dia aberto", está no Plano de atividades mas ainda não foi realizado, vai se passar para o próximo plano de atividades 2023/2024. A presença dos pais e/ou EE nas reuniões no 3.º período foi uma taxa de 39,38%. A mostra de trabalhos não foi realizada, vai passar para o próximo plano de atividades 2023/2024.</p>	GDQ	24/07/2023

Cofinanciado por:



Ações de Melhoria								
N.º AM	Data	Origem	C/P	Ação a Tomar	Resp.	Ação Tomada	Resp. Verificação	Prazo de Conclusão
14	01/10/2022	Relatório do Progresso Anual 2020-2021 e 2021-2022	C	<p>AM 4 - Comunicação com as Empresas Objetivo 4 - Intensificar o contacto com as empresas e celebrar parcerias ativas A2 - Convidar empresas para vir à escolas partilhar experiências profissionais, pelo menos 1 por área (set/2021 - jul/2022) A3 - Realizar, pelo menos, uma visita de estudo por turma a instituições da área de formação do curso (set/2021 - jul/2022) Comunicar aos Diretores de Turma que deverão planear e organizar, pelo menos, uma visita de estudo a instituições da área de formação do curso. (set 2022 a julho 2023)</p>	GDQ	<p>O plano de atividade encontra-se a ser cumprido. Foram realizadas 6 de ações culturais e 6 seminários e/ou oficinas de aprendizagem Em todas as reuniões com os Diretores de Turma foi comunicado a necessidade de este organizarem uma visita de estudo a uma instituição da área de formação. O plano de atividade encontra-se a ser cumprido. Foram realizadas 6 de ações culturais e 6 seminários e/ou oficinas de aprendizagem Em todas as reuniões com os Diretores de Turma foi comunicado a necessidade de este organizarem uma visita de estudo a uma instituição da área de formação.</p>	GDQ	24/07/2023
15	01/10/2022	Relatório do Progresso Anual 2021-2022 e 2022-2023	C	<p>AM1 - "Desenvolvimento das atividades no âmbito da comunidade escolar". Realizar as atividades, relacionadas com os alunos, pessoal docente, pessoal não docente e Encarregados de Educação. Divulgar periodicamente, à comunidade educativa, as atividades mais significativas realizadas pela Escola. Realizar a "Feira de Ensino Superior" dirigida a alunos/formandos do 12.º ano. Realizar a Mostra de Trabalhos e Atividades, aberta atoda a Comunidade Escolar. Realizar a Sessão Solene de Entrega de Diplomas com Entidades externas, abertas a toda a comunidade escolar.</p>	GDQ	<p>Foi divulgada a informação periodicamente, das atividades mais significativas realizadas pela Escola. Encontra-se planeada, no PA a "feira de ensino superior", "Mostra de Trabalhos", e a entrega de diplomas. Foi divulgada a informação periodicamente, das atividades mais significativas realizadas pela Escola. Encontra-se planeada, no PA a "feira de ensino superior", "Mostra de Trabalhos", e a entrega de diplomas. Foi divulgada a informação periodicamente, das atividades mais significativas realizadas pela Escola. Foi realizada a "Feira de Ensino Superior". Foi realizada a Sessão Solene de Entrega de Diplomas com Entidades externas, abertas a toda a comunidade escolar.</p>	GDQ	24/07/2023
16	28/12/2022	Análise do Objetivo Operacional 5.1	P	<p>Da análise dos resultados do objetivo 5.1 (Reduzir as taxas de insucesso). Chegou-se à seguinte conclusão, os resultados obtidos permitiram definir estratégias ajustadas às dificuldades no processo ensino-aprendizagem dos alunos/as identificados e contribuir para a melhoria dos resultados obtidos. Foram propostas duas sessões de intervenção psicopedagógica no âmbito do insucesso escolar para o próximo ano letivo como uma ação de melhoria. Lançar duas ações de formação a nível de Psicopedagógicas no próximo plano de formação 2023/2024.</p>	GDQ	<p>Lançar duas ações de formação a nível de Psicopedagógicas no próximo plano de formação 2023/2024.</p>	SOAIA	2023/2024

Cofinanciado por:

